Guayaquil, xx de xxxx de 202X

**INFORME DE NECESIDAD PARA**

**PROCEDIMIENTO CATÁLOGO ELECTRÓNICO Y/O INCLUSIVO**

**OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

**(NOMBRE DE UNIDAD REQUIERENTE)**

De acuerdo con lo establecido en los artículos 36, 42 y 44 del Reglamento a la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública, se estable el siguiente informe de necesidad, con la finalidad de satisfacer y cumplir con los objetivos, metas y demandas institucionales, de acuerdo las competencias y atribuciones de la empresa, cumpliendo con las directrices de la planificación de las compras.

**1.- ANTECEDENTES:**

La Empresa Pública de Servicios ESPOL-TECH E.P. como entidad que pertenece al Estado está destinada a la gestión de sectores estratégicos, la prestación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y en general al desarrollo de actividades económicas que corresponden al Estado.

ESPOL-TECH E.P fue creada mediante resolución 11-06-169 expedida por el Consejo Politécnico de la ESPOL, en sesión celebrada el 14 de junio de 2011, estableciéndose los siguientes objetivos:

1. Brindar asesorías, consultorías, control, administración, prestar servicio en el manejo financiero, gerencia y fiscalización de toda clase de proyectos, ya sean éstos de inversión, investigación científica, desarrollo y transferencia de tecnología, así como también proyectos educativos, cursos de entrenamiento y seminarios; podrá dedicarse a inversión, control social, estudios y diseños e investigaciones.
2. Impulsar programas y proyectos de saneamiento ambiental, de conservación del medio ambiente y el uso sustentable de los recursos naturales en armonía con el interés social.
3. Propender al desarrollo institucional, pudiendo para ello suscribir convenios y acuerdos con personas naturales o jurídicas, organismos e instituciones, nacionales o internacionales, o participar con éstos en el cumplimiento de planes y programas de investigación y otros.

ESPOL-TECH E.P se rige por las disposiciones de la Constitución de la República del Ecuador; la Ley Orgánica del Sistema de Contratación Pública y su Reglamento General, en lo que fuere aplicable; y por sus lineamientos y la normativa interna de la institución.

La misión de ESPOL-TECH E.P. es:

*Ofertar servicios de asesoría, consultoría, ejecución o administración de proyectos de inversión, producción, investigación, capacitación y otros afines a la ESPOL; con sujeción a la Ley Orgánica de Empresas Públicas, con máxima calidad para que contribuyan al desarrollo económico, humano, científico-tecnológico y sustentable.*

La Visión de ESPOL-TECH E.P. es:

*Ser la empresa pública del ámbito universitario ecuatoriano con mayor demanda de servicios y proyectos que contribuyen, de manera sostenida, al desarrollo económico, humano, científico-tecnológico y sustentable del Ecuador.*

De acuerdo con lo establecido en el numeral 4.5 de la cláusula cuarta del Convenio de Alianza Estratégica entre la Escuela Superior Politécnica del Litoral (ESPOL) y la Empresa Pública de Servicios ESPOL-TECH E.P. suscrito el 01 de julio de 2014, la (NOMBRE DE UNIDAD REQUIRENTE), requiere realizar la adquisición/contratación de “OBJETO DE CONTRATACIÓN”, lo que permitirá (se describe el porqué de la necesidad como tal).

En relación con el artículo 46 del RLOSNCP, indicar si existe algún informe técnico o estudio previo, de acuerdo con la naturaleza de cada contratación, de ser el caso.

Considerando lo indicado anteriormente, es responsabilidad de esta (Unidad Requirente) la adquisición/contratación de “OBJETO DE CONTRATACIÓN”.

**2.- BASE LEGAL:**

Mediante Resolución Nº 11-06-169 del 14 junio del 2011, el Consejo Politécnico de la ESPOL determinó la creación de la Empresa Pública de Servicios ESPOL-TECH E.P., resolviendo en su artículo segundo que ESPOL TECH tendrá como objetivo principal:

*a) brindar asesorías, consultorías, control, administración y prestar servicio en el manejo financiero, gerencia y fiscalización de toda clase de proyectos, ya sean éstos de inversión, investigación científica, desarrollo, transferencia de tecnología, así como también proyectos educativos, cursos de entrenamiento y seminarios, podrá dedicarse a inversión, control social, estudios y diseños e investigación*.

Mediante Convenio de Alianza Estratégica entre la Escuela Superior Politécnica del Litoral (ESPOL) y la Empresa Pública de Servicios ESPOL-TECH E.P. suscrito el 01 de julio de 2014, se estableció en la cláusula cuarta como obligaciones de ESPOLTECH E.P. lo siguiente:

*4.5 Efectuar las contrataciones de bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría, para cada proyecto de acuerdo con la LOSNCP, su reglamento general y las resoluciones del SERCOP.*

La normativa vigente que regula las contrataciones para la adquisición de bienes, servicios u obras de las entidades públicas son:

* Constitución de la República del Ecuador
* Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública - LOSNCP
* Ley Orgánica para la Eficiencia en la Contratación Publica
* Ley Orgánica del Servicio Público – LOSEP
* Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad E Innovación
* Reglamento a la Ley Orgánica Sistema Nacional Contratación Pública (RLOSNCP)
* Reglamento Código Orgánico Economía Social De Los Conocimientos
* Reglamento General para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Publico
* Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado
* Resoluciones vigentes emitidas por el Sistema Nacional de Contratación Pública

**3.- JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN/CONTRATACIÓN:**

**a. SITUACIÓN ACTUAL:**

Explicar la situación actual de la Unidad Requirente, en relación con la necesidad de contratar el bien/servicio objeto de este proceso.

Así mismo informar:

* si la empresa en la actualidad cuenta con un contrato u orden de compra emitida y la fecha en la que culminará o si ya venció.
* En caso de NO contar con un contrato u orden vigente, también se detallará que NO se cuenta con lo solicitado y la fecha de la última adquisición histórica, de ser el caso.

En todos los casos se deberá adjuntar los documentos probatorios que sustenten la justificación de la contratación ante el ente rector y de control de las compras, sean estos: contratos, convenios de uso, comodatos, alianzas, acta de donación, etc.

**b. ANALISIS DEL BIEN/SERVICIO**:

Incluir información con la que cuenta el área requirente, como diagnósticos, estadísticas, informes, etc.; relacionados con el bien/servicio objeto de esta contratación y la capacidad instalada de la institución respecto del tema, de ser el caso.

* En caso de que el proceso sea de mantenimiento de un bien (ESPOL-TECH E.P.), se deberá incluir los datos del bien, como son: código (activo fijo o sujeto a control), marca, modelo, descripción, serie, etc.
  + Indicar las actividades que correspondan al mantenimiento a realizar.
  + Adjuntar plan de mantenimiento.
  + Si el bien es de ESPOL, adjuntar el soporte de la captura de pantalla de la consulta del bien en el sistema de activos fijos de ESPOL y se indique la responsabilidad de la unidad requirente sobre el bien.
* En caso de que la compra se refiera a bienes se deberá detallar el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **Descripción del bien** | **Stock actual** | **Requerimiento actual** | **Proyección en meses** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

* En relación con lo establecido en el artículo 34 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, es importante indicar que esta contratación está incluida en el PEDI (Plan Estratégico de Desarrollo Institucional) y PAC (Plan Anual de Contratación).

**c. ANÁLISIS E IMPORTANCIA DE LA CONTRATACIÓN**

Cumpliendo con lo establecido en el artículo 44 del reglamento a la LOSNCP se determina el siguiente análisis: (escoger SOLO una opción)

1. Análisis de Beneficio

Para este análisis se debe indicar los beneficios que otorgará esta contratación a la institución beneficiaria, sea ESPOL o ESPOL TECH.

1. Análisis de Eficiencia

Para este análisis se debe indicar el impacto de esta contratación en la eficiencia operativa, administrativa o académica a la institución beneficiaria, sea ESPOL o ESPOL TECH.

1. Análisis de Efectividad

Para este análisis se debe indicar el impacto de esta contratación en la efectividad de las actividades la institución beneficiaria, sea ESPOL o ESPOL TECH.

**4.- CONCLUSIONES:** (escoger SOLO un párrafo)

En virtud de la necesidad institucional de contar con este bien/servicio, esta (Unidad Requirente) requiere se inicie un proceso de contratación para la “OBJETO DE CONTRATACIÓN”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elaborado por:** | **NOMBRE DEL SERVIDOR**  **CARGO DEL SERVIDOR** | El funcionario deberá estar CERTIFICADO ANTE EL SERCOP  **Firma** |
| **Aprobado por:** | **NOMBRE DEL DIRECTIVO**  **DE LA UNIDAD REQUIRENTE**  **CARGO DEL DIRECTIVO** | El funcionario deberá estar CERTIFICADO ANTE EL SERCOP  **Firma** |